Показатели, формирующиеся на основании оценки уровня открытости и доступности информации

на официальном сайте организации социального обслуживания

**ГБУ «Большетроицкий центр развития и социализации» Шебекинского городского округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование информационного объекта (требования)** | **Значение показателя**  **(в баллах)** | **Фактическое значение, баллы** |
| ***1.*** | ***Соответствие информации о деятельности организации социального обслуживания, размещенной на официальных сайтах организации в сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами:*** | **Сумма всех показателей** | **100** |
| 1) Информация о дате государственной регистрации в качестве поставщика социальных услуг с указанием числа, месяца и года регистрации | **0 баллов** – отсутствует информация о деятельности организации  **5 баллов** – информация соответствует требованиям к ней | 5 |
| 2) Копия лицензии на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов) | 5 |
| 3) Сведения об учредителе (учредителях) поставщика социальных услуг – организации социального обслуживания с указанием наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты | 5 |
| 4) Сведения о месте нахождения поставщика социальных услуг, его филиалах (при их наличии) с указанием адреса и схемы проезда | 5 |
| 5) Сведения о контактных телефонах с указанием кода населенного пункта, в котором расположен поставщик социальных услуг, и об адресах электронной почты | 5 |
| 6) Информация о режиме, графике работы с указанием дней и часов приема, перерыва на обед | 5 |
| 7) Сведения о руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии) с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты | 5 |
| 8) Информация о структуре и об органах управления организации социального обслуживания с указанием наименований структурных подразделений (органов управления), фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии), адресов электронной почты структурных подразделений (при наличии); о положениях о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии); о персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы; о попечительском совете организации социального обслуживания | 5 |
| 9) Информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложение электронного образа документов) | 5 |
| 10) Информация о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети «Интернет» | 5 |
| 11) Информация о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности) | 5 |
| 12) Сведения о форме социального обслуживания, в которой поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги (стационарной, полустационарной, на дому) | 5 |
| 13) Сведения о видах социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг (социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочные социальные услуги) | 5 |
| 14) Сведения о порядке и об условиях предоставления социальных услуг, в том числе о перечне социальных услуг; о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату; о тарифах на социальные услуги; размере платы за предоставление социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно | 5 |
| 15) Сведения о численности получателей социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц | 5 |
| 16) Сведения о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, и количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц | 5 |
| 17) Сведения об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц | 5 |
| 18) Сведения о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний | 5 |
| 19) Информация о проведении независимой оценки (в том числе сроки проведения независимой оценки, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков) | 5  (дополнить вкладку) |
| 20) Иная информация, которая размещается, опубликовывается по решению поставщика социальных услуг и (или) информация, размещение которой обязательно, в соответствии с законодательством Российской Федерации | 5 |
| ***2.*** | ***Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг*:**  1) Абонентский номер телефона  2) Адрес электронной почты  3) Наличие электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)  4) Наличие раздела «Часто задаваемые вопросы»  5) Наличие на сайте технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)  6) Иной дистанционный способ взаимодействия | **0 баллов -** отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия  **по 30 баллов за каждый способ -** наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия (от одного до трех способов включительно)  **100 баллов -** в наличии и функционируют более трех дистанционных способов взаимодействия | **100** |