

Утверждаю:

Директор ГБУ

«Большестроицкий центр
развития и социализации»

2019г.

Е. А. Данников



**Положение
об Управляющем Совете
ГБУ «Большестроицкий центр развития и социализации»**

1. Общее положения.

1.1 Управляющий Совет учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления «Большестроицкий центр развития и социализации», осуществляющим в соответствии с Уставом учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом Центра, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом учреждения предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;
- в) изменение компетенции Управляющего Совета и (или) иных органов самоуправления учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из числа избираемых работников ГБУ «Большестроицкий центр развития и социализации» в том числе председатель профсоюзного комитета организации. В состав Совета также входит руководитель учреждения.

2.2. Общая численность членов Управляющего Совета не может превышать 5 человек;

2.3. Кандидатура в члены Совета выдвигаются и избираются на Общем собрании. Собрание признается правомочным, если в его работе принимают

участие не менее двух третей работников ГБУ «Большетроицкий центр развития и социализации»;

- предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены участниками Собрания, руководителем учреждения.
- решения Собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих участников Собрания и оформляются протоколом, подписывается руководителем учреждения и секретарем Собрания.

2.4. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) всех членов Совета.

3. Компетенция Совета

3.1. Компетенцией Управляющего Совета является:

- содействие в создании оптимальных условий для осуществление всех видов деятельности в Учреждении, в повышении качества предоставления услуг, в наиболее полном удовлетворении потребностей детей и молодых инвалидов, повышение эффективности расходования бюджетных средств, выделяемых Учреждению.

3.2. Для осуществления своих задач Управляющий Совет:

- рассматривает, принимает и утверждает локальные акты Учреждения;
- утверждает по представлению Директора заявку, смету расходов бюджетного финансирования и смету расходования средств из внебюджетных источников;
- представляет работников к наградам и поощрениям;
- определяет организационную структуру коллектива в соответствии с нормативными документами, утверждает распределение должностных обязанностей между директором и его заместителями (по представлению директора);
- ходатайствует, при наличии оснований, перед Директором о расторжении трудового договора с работниками.

3.3. Решения Управляющего Совета принимаются в форме постановления и считаются правомочными, если за них проголосовало более половины его членов. Решение Управляющего Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для выполнения всеми членами коллектива Учреждения.

3.4. По вопросам, для которых Уставом учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом учреждения.
- 4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, на которых ведется протокол. Срок полномочий Управляющего Совета не может превышать трех лет. Заседания Совета, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя.
- 4.4. Первое заседание Совета созывается руководителем Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета. Председатель Совета может избираться из числа кандидатов Управляющего совета учреждения.
- 4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенным регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.
- 4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
- 4.8. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию учреждения.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

- 5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.
- 5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Члены Совета обязаны посещать все заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 5.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.