

УТВЕРЖДЕНО:

Управление социальной
защиты населения
Белгородской области



СОГЛАСОВАНО:

Департамент имущественных
и земельных отношений
Белгородской области



У С Т А В

государственного бюджетного стационарного учреждения
социального обслуживания системы социальной защиты населения

«Большетроицкий детский дом-интернат для умственно отсталых детей»

(новая редакция)

Шебекинский район
2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Большетроицкий детский дом-интернат для умственно отсталых детей» (далее - Учреждение) является новой редакцией и разработан в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное - Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Большетроицкий детский дом-интернат для умственно отсталых детей».

Сокращенное - ГБСУСОССЗН «Большетроицкий детский дом-интернат для умственно отсталых детей».

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Белгородская область.

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Белгородской области осуществляет управление социальной защиты населения Белгородской области (далее – Управление).

1.5. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Управление и департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области в пределах их компетенции.

1.6. Учреждение создано с целью предоставления социальных услуг в стационарной форме при постоянном проживании детей в возрасте от 4 до 18 лет с аномалиями умственного развития без активной психоорганической симптоматики, лишающей их возможности находиться в специальном (коррекционном) образовательном учреждении VIII вида (далее – дети-инвалиды) и молодых инвалидов с 18 до 35 лет с аномалиями психического развития, без активной психоорганической симптоматики (далее – молодые инвалиды), нуждающихся в постоянном постороннем уходе, бытовом и социально-медицинском обслуживании, реабилитационных услугах, социально-трудовой адаптации в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей вследствие ограничения способности к самообслуживанию и (или) передвижению.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, владеет закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в соответствии с действующим законодательством в органе, организующем кассовое исполнение областного бюджета, планы финансово-хозяйственной деятельности, печать со своим полным наименованием, угловой штамп, другие средства визуальной идентификации.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией и не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.9. В своей деятельности Учреждение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Белгородской области, приказами Управления, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными, религиозными и иными организациями.

1.11. Учреждение является получателем средств областного бюджета.

1.12. Учреждение вправе заниматься иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям.

1.13. Осуществление видов деятельности, требующих специального разрешения, производится на основании лицензии.

1.14. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение осуществляет закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.16. В Учреждении предусматриваются следующие структурные подразделения:

- 1) административно-хозяйственная часть;
- 2) приемное отделение;
- 3) отделение медико-социальной реабилитации детей-инвалидов;
- 4) отделение психолого-педагогической помощи;
- 5) отделение социально-консультативной помощи;
- 6) отделение милосердия;
- 7) бытовое обслуживание;
- 8) отделение молодого инвалида;
- 9) отделение временного пребывания;
- 10) иные структурные подразделения, деятельность которых не противоречит целям и задачам деятельности Учреждения.

Структурные подразделения Учреждения осуществляют свою работу на основании соответствующих Положений и настоящего Устава.

1.17. Место нахождения и юридический адрес Учреждения: 309280, Белгородская область, Шебекинский район, с. Большетроицкое, ул. Садовая, д. 1 «А».

2. Предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов и молодых инвалидов до их помещения в другое учреждение социального обслуживания.

Социальное обслуживание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим правоотношения в данной сфере.

2.2. С учетом индивидуальных потребностей детей-инвалидов и молодых инвалидов, в Учреждении предоставляются следующие виды социальных услуг:

2.2.1. Социально-бытовые:

- 1) предоставление площади жилых помещений, согласно утвержденным нормативам;
- 2) обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам, включая диетическое питание (согласно заключению врача) по соответствующим диетам;
- 3) обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам, в том числе при выписке из учреждения выдача закрепленной за ребенком-инвалидом и молодым инвалидом одежды, белья и обуви по сезону;
- 4) уборка жилых помещений;
- 5) организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми;
- 6) предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам;
- 7) помощь в приеме пищи (кормление);
- 8) обеспечение за счет средств молодых инвалидов книгами, журналами, газетами, настольными играми;
- 9) предоставление гигиенических услуг детям-инвалидам и молодым инвалидам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;
- 10) отправка за счет средств молодых инвалидов почтовой корреспонденции.

2.2.2. Социально-медицинские:

- 1) выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья детей-инвалидов и молодых инвалидов (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и другими изделиями медицинского назначения, введение инъекций согласно назначению врача);
- 2) проведение оздоровительных мероприятий (оздоровительная гимнастика и прогулки на свежем воздухе);
- 3) систематическое наблюдение за детьми-инвалидами и молодыми инвалидами для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- 4) консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья детей-инвалидов и молодых инвалидов, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за детьми-инвалидами и молодыми инвалидами для выявления отклонений в состоянии их здоровья);

- 5) проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;
- 6) проведение занятий по адаптивной физической культуре;
- 7) оказание первой медицинской (доврачебной) помощи (поддержание жизненно важных функций: дыхания, кровообращения);
- 8) оказание санитарно-гигиенической помощи (обмывание, обтирание, стрижка ногтей, причёсывание, смена нательного и постельного белья);
- 9) оказание содействия в обеспечении лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения (согласно заключению врача);
- 10) оказание содействия в госпитализации, сопровождение нуждающихся в медицинские учреждения;
- 11) проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки;
- 12) профилактика и лечение пролежней;
- 13) организация прохождения диспансеризации в организациях здравоохранения.

2.2.3. Социально-психологические:

- 1) социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- 2) социально-психологический патронаж;
- 3) оказание консультативной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия.

2.2.4. Социально-педагогические:

- 1) обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными детьми-инвалидами и молодыми инвалидами, имеющими ограничения жизнедеятельности;
- 2) организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, молодых инвалидов в обучении навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности;
- 3) социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- 3) формирование позитивных интересов у детей-инвалидов, молодых инвалидов (в том числе в сфере досуга);
- 4) организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

2.2.5. Социально-трудовые услуги:

- 1) проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;
- 2) оказание помощи в трудоустройстве;
- 3) организация помощи в получении образования и (или) квалификации детьми-инвалидами, молодыми инвалидами в соответствии с их способностями.

2.2.6. Социально-правовые услуги:

- 1) оказание помощи в оформлении и восстановлении документов детей-инвалидов, молодых инвалидов;

- 2) оказание помощи в получении юридических услуг;
- 3) оказание помощи в защите прав и законных интересов детей-инвалидов, молодых инвалидов.

2.2.7. Услуги, направленные на повышение коммуникативного потенциала детей-инвалидов, молодых инвалидов, имеющих ограничения жизнедеятельности:

- 1) обучение детей-инвалидов, молодых инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;
- 2) проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;
- 3) обучение навыкам поведения в быту и общественных местах;
- 4) оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

3. Условия приема, содержания и выписки из Учреждения

3.1. В Учреждение для постоянного проживания принимаются граждане, указанные в пункте 1.6. настоящего Устава.

3.2. Помещение, содержание и выписка из Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим правоотношения в данной сфере.

3.3. На каждого поступающего в Учреждение формируется личное дело.

3.4. Проживающие в Учреждении дети-инвалиды, молодые инвалиды имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение со стороны работников Учреждения;
- 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- 3) выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;
- 5) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение условий пребывания в Учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- 7) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

8) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

9) предоставление дополнительных платных услуг, перечень которых утвержден в отраслевом органе исполнительной власти области.

4. Организация воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей-инвалидов

4.1. В Учреждении осуществляется коррекционный, воспитательный процесс, предусматривающий привитие детям-инвалидам навыков самообслуживания, трудовых навыков, развитие у детей-инвалидов простейших представлений и понятий.

4.2. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляется по адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и выраженными формами умственной отсталости, подтвержденными психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) во взаимодействии с ПМПК и образовательными организациями, осуществляющими обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ОВЗ.

4.3. Все дети-инвалиды в Учреждении распределяются по воспитательным группам в соответствии с их возрастом, физическим и психологическим развитием.

4.4. Дети-инвалиды, не подлежащие обучению, находящиеся на постоянном постельном режиме, помещаются в отделение милосердия.

5. Имущество и финансовые средства Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Белгородской области и закреплено в установленном порядке за Учреждением на праве оперативного управления департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и действующим законодательством Российской Федерации. Право оперативного управления имуществом, в отношении

которого принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иным правовым актом. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения в соответствии с решением Правительства области или департамента имущественных и земельных отношений области.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке;
- 2) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- 3) доход, полученный Учреждением от приносящей доход деятельности;
- 4) субсидии из областного бюджета;
- 5) безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- 6) иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

5.5. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств областного бюджета.

5.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением департаментом имущественных и земельных отношений области или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему Управлением на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.7. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Управлением на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечить сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

5.9. Учреждение вправе совершать сделки, связанные с распоряжением особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Управлением на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества) по согласованию с Управлением и департаментом имущественных и земельных отношений области в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

Решения о даче согласия на совершение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве оперативного управления, принимаются Правительством Белгородской области в установленном порядке.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.10. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закреплённое за ним или приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему Управлением на приобретение такого имущества, может быть изъято в установленном порядке.

5.11. Учреждение вправе по согласованию с Управлением передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему Управлением на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.12. Крупная сделка заключается Учреждением только с предварительного согласия Управления.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона по сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Управления.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица) признаются Директор (заместитель директора) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Управлению и сделка должна быть одобрена Управлением.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.13. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

5.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном порядке департаментом имущественных и земельных отношений области.

5.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением в установленном порядке, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Управлением средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения – Белгородская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения.